



Città di Segrate

Direzione Territorio-Sviluppo Economico
Sezione Gestione del Patrimonio

BANDO INTEGRALE PER LA CONCESSIONE IN USO DELL'IMMOBILE COMUNALE "CICLOSTAZIONE" DESTINATO A BAR ED AREA DI PERTINENZA SITO IN VIA CARAVAGGIO - SEGRATE (MI)

ENTE CONCEDENTE

Comune di Segrate

Via Primo Maggio 20054 - Segrate (MI)

C.F. 83503670156 - P.I. 01703890150

Pec: comunesebrate@pec.it

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- * Regio Decreto del 23 maggio 1924 n. 827 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";
- * D.Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii. "Codice dei contratti pubblici" in quanto applicabile per le parti di competenza;
- * Codice civile per le eventuali parti di competenza;

Art. 1- OGGETTO DELLA PROCEDURA

Si rende noto che il Comune di Segrate in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n° 128 del 17 ottobre 2023 e della disposizione dirigenziale n° 213 del 13 dicembre 2023 intende attivare un'asta pubblica per l'assegnazione della concessione in uso dell'immobile comunale "Ciclostazione" e relativa "area verde adiacente" sito presso la stazione ferroviaria di via Caravaggio, Segrate per la realizzazione un'attività commerciale con prevalenza attivazione di un servizio di somministrazione di alimenti e bevande, come meglio sotto individuato.

Art. 2- DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE

L'immobile oggetto del presente bando, fa parte del patrimonio indisponibile dell'Ente ed è sito in via Caravaggio snc - piano terra - in zona limitrofa alla stazione ferroviaria - identificato al foglio 33, particella 347, categoria C1 del Catasto Fabbricati.

È dotato d'impianto elettrico, impianto idrico sanitario e di riscaldamento/raffrescamento, ha una superficie lorda di circa 52 mq. ed è così composto:

- * locale "1" - principale
- * locale "2" - gruppo servizi igienici con bagno disabili
- * locale "3" - retro fabbricato

I beni immobili sopra descritti sono indicati nella planimetria di cui all'allegato "A", che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

L'area adiacente invece, è un'area verde con una superficie di circa 133 mq come graficamente rappresentata nell'allegata planimetria (allegato "A") che forma anch'essa parte integrante e sostanziale del presente atto.

I beni in concessione dovranno essere utilizzati esclusivamente per le funzioni suddette.

È espressamente pattuito che l'eventuale rapporto che si instaurerà in dipendenza del presente bando sarà disciplinato dalle disposizioni sulle concessioni amministrative e non potrà, in nessun caso, essere ricondotto al regime locativo in quanto l'immobile appartiene al patrimonio indisponibile dell'Ente.

Art. 3 – DESTINAZIONE D'USO “FABBRICATO” E “AREA ADIACENTE”

La concessione di cui trattasi è effettuata al fine di consentire al Concessionario l'attivazione di un'attività commerciale e comunque dei servizi di seguito indicati, al fine di offrire alla collettività servizi di supporto alla stazione ferroviaria di Segrate.

Fabbricato - Attivazione Servizi

Attività principale:

1. *Bar - somministrazione di alimenti e bevande;*

Attività secondarie:

1. *vendita di materiale a supporto della mobilità sostenibile;*
2. *punto informativo e di supporto, che funga da riferimento per gli utenti, per l'Amministrazione e per il fornitore dell'adiacente Bike Parking (non fisicamente presente sul territorio);*
3. *rivendita autorizzata di biglietti per il trasporto pubblico Atm e Trenord;*
4. *messa a disposizione dell'utenza di un Kit di auto-riparazione della bicicletta (per la riparazione di una gomma bucata, per stringere e allentare viti e bulloni, un kit per le emergenze);*

Il Concessionario dovrà procedere all'attuazione di tutti gli adempimenti necessari ai fini dell'avvio dei sopraindicati servizi (in maniera particolare per il BAR) presso i competenti uffici comunali ed acquisire, presso gli Enti competenti (esempio: ATS), le necessarie autorizzazioni richieste per l'esercizio di attività di somministrazione alimenti e bevande al pubblico e per gli altri servizi indicati.

L'attività di somministrazione verrà esercitata dal soggetto gestore compatibilmente con le strutture individuate e le attrezzature delle quali lo stesso si doterà di concerto con l'ATS competente e tali circostanze verranno dichiarate nella NIA (notifica di inizio attività) dal concessionario.

Area Adiacente - Attivazione Servizi

L'area potrà essere utilizzata per ampliare la superficie di somministrazione con collocazione di tavolini/ombrelloni e/o per realizzare servizi alla mobilità sostenibile etc, previa presentazione di regolare progetto, come meglio dettagliato nello schema di concessione allegato al bando;

Si dà atto che sull'area esterna è esclusa l'applicazione del “Canone Unico Patrimoniale”.

Tale area sarà temporaneamente esclusa dalla concessione come dettagliatamente indicato nello schema di contratto (allegato “B”).

Art. 4 – ORARI DI APERTURA - CHIUSURE

L'apertura del “fabbricato” dovrà essere garantita dal lunedì al venerdì, per un minimo di 8 ore giornaliere; sono obbligatorie le seguenti fasce orarie di apertura:

- * dalle 7.00 alle 9.30
- * dalle 16.00 alle 19.00

Fatte salvo le giornate di festività, il Concessionario potrà effettuare chiusure per ferie per 15 giorni consecutivi in agosto mentre ulteriori periodi di chiusura e/o eventuali modifiche di orario dovranno essere concordati preventivamente con l'Amministrazione Comunale che rilascerà eventualmente il proprio benestare.

In caso di chiusura per eventi improvvisi il Concessionario dovrà esporre adeguata informativa in luogo visibile per l'utenza.

Art. 5 - DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della Concessione è fissata in anni 6, decorrenti dal 1° del mese successivo dalla data di ottenimento delle autorizzazioni sanitarie/amministrative.

È esclusa la possibilità di rinnovo o di proroga in forma tacita.

Art. 6 - IMPORTO A BASE D'ASTA (Canone annuo)

Il canone annuo posto a base d'asta è fissato in Euro 7.200,00 (settemiladuecento/00)

L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il metodo del "massimo rialzo" rispetto al canone annuo a base d'asta. Non sono ammesse offerte in ribasso.

Il canone annuo risultante dall'esito della gara sarà soggetto ad adeguamento Istat a partire dal secondo anno di gestione.

L'aggiudicatario, ai sensi dell'allegato schema di concessione, dovrà corrispondere al Comune a titolo di canone concessorio la somma indicata nell'offerta presentata in sede di gara.

I concorrenti dovranno presentare la propria migliore offerta che verrà valutata dalla Commissione di gara che provvederà alla formazione della graduatoria delle offerte valide.

Al concorrente che attiverà la rivendita autorizzata di biglietti per il trasporto pubblico ATM/Trenord verrà applicata una premialità tramite uno sconto sul canone offerto del 10% per ambedue (Atm e Trenord); mentre nel caso venga attivata la rivendita per una sola azienda di trasporto (ATM o Trenord) lo sconto applicato sarà del 3% per ATM e del 4% per Trenord, come meglio dettaglio nello schema di contratto.

Art. 7 - UTENZE E IMPOSTE

L'immobile non è provvisto di utenze separate (acqua ed energia elettrica) pertanto l'utenza dell'acqua resta intestata al Concedente che se ne assume per intero l'onere.

L'utenza dell'energia elettrica (che serve l'edificio Ciclostazione, il Bike Parking e la videosorveglianza della zona) è interamente a carico del Concessionario.

Il Concessionario dovrà altresì provvedere al pagamento:

1. della tariffa per la gestione del ciclo dei rifiuti urbani (TARI) inoltrando l'apposita denuncia di occupazione al Gestore dell'Entrata con l'indicazione delle relative superfici (fabbricato/area adiacente);
2. dell'imposta comunale sulla pubblicità secondo la normativa vigente.

Sono a carico del Concessionario le eventuali spese per l'attivazione delle linee di telefonia voce e dati.

Art. 8 - OBBLIGHI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario ha l'obbligo:

- di attuare la destinazione d'uso per la quale è stato concesso l'immobile;
- di farsi carico delle spese per la pulizia generale del fabbricato e dell'area di pertinenza;
- di mantenere i locali in condizioni di decoro e igiene;
- di corrispondere tutte le imposte e tasse relative all'immobile in concessione;
- di eseguire, a propria cura e spese, la manutenzione ordinaria dell'immobile e dell'area adiacente per tutta la durata contrattuale, secondo quanto descritto all'art 10 dello schema di concessione allegato al presente Bando

- di effettuare tutti i lavori occorrenti per la messa a norma delle strutture e degli impianti a seguito di aggiornamenti e/o modifiche delle normative vigenti durante il periodo di validità della concessione, al fine di proseguire nell'esercizio delle attività esercitate;
- di assumere gli oneri per autorizzazioni dirette, complementari e funzionali utili per la gestione dell'immobile e lo svolgimento dell'attività commerciale;
- richiesta e ottenimento di eventuali concessioni, licenze, autorizzazioni amministrative/sanitarie e/o di pubblica sicurezza occorrenti all'uso;

Per ulteriori dettagli si rimanda allo schema di concessione, allegato al bando.

Art. 9 –OPERE DI ADEGUAMENTO PER CONDUZIONE BAR

L'attività consentita all'interno dell'immobile è quella di somministrazione di alimenti e bevande per la quale dovrà il Concessionario dovrà essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 71 del D.Lgs. 26/03/2010 n. 59 e, comunque, previo rilascio di tutte le autorizzazioni amministrative e sanitarie previste dalla normativa vigente.

Il concessionario ha l'onere di eseguire i necessari interventi per l'ottenimento delle autorizzazioni finalizzati allo svolgimento dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande.

Tali interventi saranno effettuati a cura e spese del concessionario e dovranno essere preventivamente autorizzati dal Concedente e dall'ATS, che provvederanno a formulare la propria valutazione, approvare il progetto tecnico preliminare e autorizzare e/o chiedere modifiche/integrazioni al progetto, per l'eventuale esecuzione delle opere.

Le opere necessarie sono indicativamente rappresentate nell'allegato C

I lavori dovranno essere eseguiti a regola d'arte e alla conclusione dei medesimi dovranno essere fornite al Concedente tutte le dichiarazioni e le certificazioni di legge attestanti la conformità alle vigenti normative.

Il Concessionario non potrà avanzare pretese, a qualsiasi titolo, per qualsiasi intervento di allestimento, riparazione, sistemazione e conservazione, manutenzione ordinaria e straordinaria e/o adeguamento tecnico, igienico, sanitario, impiantistico, allacciamento utenze che si rendessero necessari per l'avvio e lo svolgimento dell'attività e nei limiti dell'uso a tal fine consentito.

Art. 10 – SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE OFFERTA

Alla gara potranno partecipare i seguenti operatori economici:

- a) *persone le fisiche o giuridiche;*
- b) *enti pubblici;*
- c) *raggruppamenti di tali persone o enti;*
- d) *qualsiasi associazione temporanea di imprese;*
- e) *gli enti senza personalità giuridica*

purché in possesso dei requisiti:

1. di cui all'art. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023 che dispone le cause di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura di appalto laddove non si trovi in situazioni che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
2. previsti dall'art. 5 del D.Lgs. n. 114/1998 per l'esercizio dell'attività commerciale;

Art. 11– SOPRALLUOGO

È **obbligatorio** effettuare sopralluogo presso l'immobile oggetto del presente bando previo appuntamento da richiedersi alla sezione Gestione del Patrimonio del Comune alla casella di posta elettronica: spazi@comune.segrate.mi.it entro il 30 gennaio 2024

Sono legittimati ad effettuare il sopralluogo tutti i soggetti che possono formulare offerta o loro delegati.

La documentazione idonea a comprovare i poteri di rappresentanza deve essere prodotta in originale.

Inoltre per acquisire eventuali ulteriori informazioni in merito al presente bando è possibile inviare una mail all'indirizzo: spazi@comune.segrate.mi.it entro il 30 gennaio 2024

Art. 12 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Ciascun soggetto concorrente è invitato a prendere esatta visione dei beni oggetto di concessione.

Tutta la documentazione amministrativa è disponibile sul sito web istituzionale del Comune:

Gli interessati a partecipare all'asta dovranno far pervenire le offerte, redatte in lingua italiana, al Comune di Segrate - Ufficio Protocollo/Sportello s@c – via Primo Maggio – 20054 Segrate (MI), **improrogabilmente entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 8 febbraio 2024, a pena di esclusione**, in apposito plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta la firma dell'offerente sui lembi di chiusura del plico medesimo, anche senza utilizzo di ceralacca, tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escluderne così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto), sul quale dovrà apporsi l'esatta indicazione del destinatario e del mittente, nonché la seguente dicitura:

“NON APRIRE - Contiene documenti per bando integrale per la concessione in uso dell'immobile comunale Ciclostazione destinato a Bar ed area di pertinenza sito in via Caravaggio”.

Il plico dovrà pervenire all'indirizzo di cui sopra, nel rispetto del termine indicato, con una delle seguenti modalità:

- a) con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale;
- b) a mezzo corriere;
- c) con consegna a mano presso lo sportello S@C del Comunale di Segrate nei giorni e orari di apertura indicati sul portale del Comune di Segrate.

A prescindere dalle modalità di inoltro, si precisa che il termine di cui sopra è da considerarsi perentorio e tassativo (cioè a pena di esclusione dal bando), non assumendosi l'Amministrazione Comunale alcuna responsabilità ove il plico stesso, anche se per cause di forza maggiore, giunga all'Ufficio Protocollo/Sportello S@C oltre il suddetto termine.

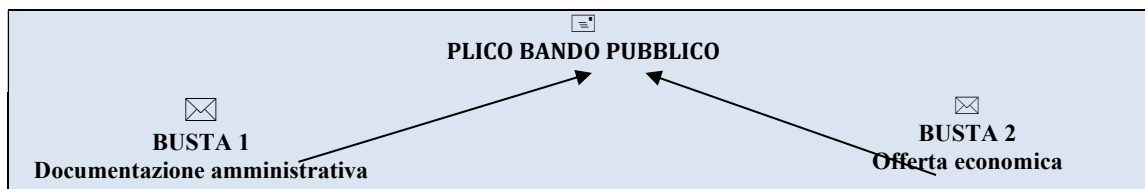
Si specifica che, al riguardo, faranno fede unicamente la data di protocollazione apposta sul plico da parte dell'Ufficio Protocollo/Sportello S@C all'atto del ricevimento (qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione sarà riportato l'orario di arrivo).

Non saranno quindi, in alcun caso, presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche se per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente e/o anche se spediti prima del termine indicato, e/o sui quali non sia stato chiaramente indicato l'oggetto del presente bando.

Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A.R. o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi saranno considerati come non consegnati. Gli stessi saranno conservati per un periodo massimo di tre mesi, durante i quali potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

Il plico sopra citato dovrà contenere n. 2 distinte buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura. Su ciascuna busta dovrà essere apposta l'esatta indicazione del mittente, ed una delle seguenti diciture idonee ad identificarne il contenuto:

- **BUSTA 1:** Documentazione amministrativa
- **BUSTA 2:** Offerta economica



Si precisa che il mancato rispetto delle prescrizioni volte a garantire la segretezza dell'offerta (plico e/o una o più delle n. 2 buste interne non controfirmate sui lembi di chiusura e/o non sigillate), è causa di esclusione dal bando.

❖ **“BUSTA 1 - Documentazione amministrativa”** - (tale dicitura deve essere riportata esternamente alla busta) sigillata (no ceralacca) e controfirmata sui lembi di chiusura contenente i seguenti documenti:

1. Istanza per la partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva resa utilizzando l'Allegato D, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 (oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza).

A pena di esclusione tale documento deve:

- in caso di concorrente singolo, essere sottoscritto dalla persona fisica o, in caso di persone giuridiche, dal relativo legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procuratore;
 - in caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo di imprese (costituito o da costituire) o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile da costituire, essere prodotto da ciascuna impresa (sottoscritto, quindi, dal relativo legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procuratore) che costituisce o costituirà il RTI/che costituirà il consorzio ordinario di concorrenti;
 - in caso di consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzio fra imprese artigiane, consorzio stabile, (già costituito) consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, GEIE, essere sottoscritto dal legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procuratore del consorzio;
2. fotocopia di un documento di identità integrale, in corso di validità, del sottoscrittore;
 3. permesso/carta di soggiorno, solo per i cittadini extracomunitari;

❖ **BUSTA 2 - Offerta Economica** - dovrà essere inserita l'offerta economica (Allegato E), sottoscritta dall'offerente, a pena di nullità dell'offerta medesima, recante l'indicazione del prezzo offerto quale canone annuo di concessione, esposto sia in cifre, sia in lettere (in caso di difformità tra l'indicazione espressa in cifre a quella espressa in lettere, si terrà conto di quella più favorevole per l'Amministrazione Comunale).

Art. 13 - GARANZIA PROVVISORIA

Per essere ammessa alla gara, l'offerta dovrà essere corredata, pena l'esclusione, dall'originale del versamento della garanzia provvisoria di Euro 720,00 (settecentoventi/00), pari al 10% dell'importo posto a base d'asta, costituito mediante bonifico bancario, da effettuarsi **presso la tesoreria comunale** - IBAN: IT24S0306920604100000046012 - causale "*Deposito cauzionale provvisorio per bando pubblico concessione fabbricato/ciclostazione comunale di Via Caravaggio*".

La ricevuta di versamento del deposito cauzionale provvisorio dovrà essere contenuta nella Busta1.

Non verranno ritenuti idonei, a pena di esclusione dal bando, depositi cauzionali effettuati in altra forma e cioè tramite contanti, assegni bancari di c/c, ovvero, tramite polizze fideiussorie assicurative o bancarie.

Si precisa che il deposito cauzionale è infruttifero e che quindi non sono dovuti interessi da parte del Comune di Segrate.

Il deposito cauzionale sarà trattenuto, solo per i concorrenti collocati al primo posto nella graduatoria, a garanzia della stipula del contratto, sino alla costituzione del deposito definitivo, pari al 10% del corrispettivo offerto moltiplicato per 6 (numero degli anni di concessione) l'importo offerto in sede di gara (art. 9 regolamento comunale per l'assegnazione e l'utilizzo dei beni mobili di proprietà comunale), da effettuarsi prima della stipula del contratto di concessione.

Ai concorrenti non aggiudicatari il deposito cauzionale verrà restituito entro 15 giorni dall'avvenuto espletamento della gara.

Nell'evenienza che l'aggiudicatario non accetti di sottoscrivere il contratto di concessione o non costituisca il deposito definitivo, quello provvisorio sarà incamerato, fatto salvo il diritto dell'Amministrazione Comunale di agire per il risarcimento del maggior danno subito.

Art. 14 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 63 del R.D. n. 827/1924, l'apertura dei plichi pervenuti entro i termini avverrà in seduta pubblica alle ore 10.00 del giorno 9 febbraio 2024 - presso la sala formazione della sede municipale in via Primo Maggio snc, 20054 Segrate (MI), a cura del Dirigente della Direzione Territorio Sviluppo Economico.

Eventuali variazioni della predetta data saranno immediatamente comunicate sul sito web istituzionale del Comune entro le ore 12:00 del giorno precedente.

L'aggiudicazione si terrà con il metodo di cui agli artt. 73, lettera c), e 76, comma 2, del R.D. n. 827/1924 e successive modifiche ed integrazioni, ed avverrà in favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economica più alta rispetto al canone annuo a base d'asta.

Saranno escluse le offerte economiche in ribasso rispetto alla base d'asta.

Si procederà all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola offerta valida pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente avviso.

In caso di parità di offerte tra due o più concorrenti, a norma dell'art. 77 del R.D. n. 827/29124, si procederà nella medesima seduta ad una licitazione fra essi soli, con offerta migliorativa in busta chiusa.

È, pertanto, onere di ciascun offerente che voglia partecipare alla licitazione di cui sopra essere presente (di persona, oppure a mezzo di procuratore speciale o legale rappresentante) all'apertura dei plichi delle offerte segrete.

Nel caso di procuratore speciale, la procura dovrà contenere espressamente la facoltà di effettuare offerte migliorative rispetto all'offerta segreta. In assenza dell'offerente o del suo legale rappresentante o procuratore, il concorrente non sarà ammesso alla licitazione, ferma restando l'offerta segreta già presentata. Ove nessuno dei concorrenti che abbiano presentato la stessa offerta sia presente, ovvero i presenti non vogliano migliorare l'offerta, l'aggiudicatario verrà scelto tramite sorteggio.

Dello svolgimento dell'esito della gara verrà redatto verbale di aggiudicazione, si procederà all'approvazione delle risultanze del bando e conseguentemente alla verifica del possesso dei requisiti, all'aggiudicazione definitiva della gara e, infine, alla stipula del relativo contratto.

Art. 15 – CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA

Rappresentano cause espresse di esclusione dalla presente procedura:

- a) il mancato rispetto del termine perentorio fissato per la presentazione dell'istanza di partecipazione;
- b) casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- c) mancata sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva o dell'offerta economica, o mancanza di altri elementi essenziali;
- d) irregolarità relative alla chiusura dei plichi idonee da comprometterne l'integrità, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Art. 16 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016 disciplinanti la protezione dei dati personali, il Comune di Segrate - in qualità di titolare del trattamento - informa che i dati personali di cui sia venuto in possesso in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno raccolti presso il Comune – Sezione Gestione Patrimonio – e trattati per le finalità di gestione della procedura e del rapporto di concessione successivamente instaurato, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata, improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati interessati.

Ai sensi della normativa nazionale e comunitaria sopra richiamata, i soggetti interessati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti alla procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiedere la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Segrate, Via Primo Maggio snc.

Responsabile del trattamento: Ing Annapaola De Lotto, in qualità di Dirigente per la Sezione "Gestione del Patrimonio".

Controllo sui dati forniti potranno essere effettuati come previsto dalla normativa vigente.

Art. 17 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'espletamento della procedura, di prorogarne la data o di non procedere all'aggiudicazione definitiva dell'appalto, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di:

1. non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, qualora la proposta sia in contrasto con le disposizioni di cui al presente avviso;

2. non assegnare il fabbricato aggiudicato in sede di gara per ragioni d'interesse pubblico, motivate in apposito provvedimento;
3. così pure di revocare, modificare o prorogare il presente bando, senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Nell'ipotesi in cui, il miglior offerente, per qualunque motivo, non potrà o non vorrà essere dichiarato aggiudicatario o non sottoscriverà il contratto, sarà preso in considerazione il concorrente che abbia presentato la seconda migliore offerta e così via fino all'esaurimento della graduatoria.

In questa circostanza verrà trattenuta dall'Amministrazione Comunale la cauzione provvisoria.

Per ogni controversia sorta in dipendenza della presente procedura, la competenza è del Foro di Milano.

Il presente bando con la relativa documentazione di gara viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Segrate ed è reperibile sul sito web istituzionale del Comune di Segrate (www.comune.segrate.mi.it).

Art. 18 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90: dr.ssa Cristina Marchesi – responsabile sezione Gestione del Patrimonio

Il Dirigente Ing. Annapaola De Lotto

Documento informatico sottoscritto con firma digitale (art. 24 D.Lgs. n. 82/2005)

Allegati al presente bando pubblico:

1. **Allegato A (A.1 -A.2-A.3-A.4-A.5):** Planimetrie Fabbricato e area adiacente
2. **Allegato B** – Schema atto di concessione
3. **Allegato C** – Individuazione opere modifica fabbricato
4. **Allegato D** – Istanza di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva
5. **Allegato E** - Modello offerta economica
6. **Allegato F** - Informativa Privacy